



Aide-mémoire relativement aux documents à soumettre à la municipalité pour les demandes de permis et les certificats d'autorisation

Type de projet	Liste des documents obligatoires
1. Construction ou agrandissement d'un bâtiment principal (résidentiel, commercial...)	<ul style="list-style-type: none">○ Plan-projet d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre○ Plans et élévations du bâtiment projeté, à l'échelle, préparés par un professionnel○ Une coupe-type détaillée des murs et du toit○ Des précisions sur le choix et les couleurs des matériaux○ Documents relatifs aux installations septiques (si nécessaires)○ Formulaire relatif à un puits d'alimentation en eau potable (si nécessaire)○ Documents relatifs à la CPTAQ, formulaire, déclaration ou autorisation (si nécessaires)○ Certificat de localisation (max. 30 jours après les travaux)
2. Construction ou agrandissement d'un bâtiment secondaire	<ul style="list-style-type: none">○ Plan-projet d'implantation à l'échelle○ Localisation des installations septiques sur le terrain (si applicable)○ Plans et élévations du bâtiment projeté, à l'échelle, de qualité professionnelle○ Des précisions sur le choix et les couleurs des matériaux
3. Rénovation ou réparation d'un bâtiment	<ul style="list-style-type: none">○ Plans et élévations du bâtiment, à l'échelle, et plan d'implantation à l'échelle pour toute modification à la structure du bâtiment○ Description détaillée des travaux○ Des précisions sur le choix et les couleurs des matériaux○ Des photos du bâtiment
4. Démolition d'un bâtiment	<ul style="list-style-type: none">○ Description détaillée et durée des travaux○ La manière dont le bâtiment sera démoli et le lieu de disposition des matériaux○ L'usage projeté du site après la démolition○ Rapport d'expertise signé par un ingénieur ou architecte (si bâtiment patrimonial)○ Un relevé photographique du bâtiment
5. Déplacement d'un bâtiment sur le même terrain	<ul style="list-style-type: none">○ Plan-projet d'implantation préparé par un arpenteur-géomètre pour le déplacement d'un bâtiment principal○ Plan-projet d'implantation à l'échelle pour un bâtiment secondaire○ Description détaillée du bâtiment (usage, hauteurs, dimensions, matériaux...)○ Relevé photographique du bâtiment○ Plans et élévations du bâtiment après déplacement, à l'échelle○ Informations relatives aux installations septiques (si applicables)
6. Installation d'une enseigne	<ul style="list-style-type: none">○ Un plan précisant la localisation de l'enseigne○ Un plan ou croquis détaillé de l'enseigne, à l'échelle, précisant les dimensions générales (panneau et structure), les matériaux du support et du panneau d'enseigne, ainsi que l'aspect formel et typographique (logo, texte, couleurs...)
** Pour toute demande de permis, le formulaire du ministère de la Culture (MCC) est requis **	



Aide-mémoire relativement aux documents à soumettre à la municipalité pour les demandes de permis et les certificats d'autorisation (suite)

7. Changement d'usage	<ul style="list-style-type: none">○ Description de l'usage actuel et projeté du bâtiment○ Plan de l'aménagement intérieur projeté du bâtiment○ Plan de localisation○ Documents relatifs à la CPTAQ ou CITQ (si nécessaires)○ Informations relatives aux installations septiques (si applicable)
8. Projet d'aménagement extérieur (clôture, mur de soutènement, haie, remblai et excavation)	<ul style="list-style-type: none">○ Plans illustrant les aménagements proposés et précisant la localisation, les dimensions, les matériaux, le type et l'aspect formel des éléments paysagers○ Dans le cas d'un projet de plantations (arbres, haies...) ou d'équipements paysagers (gazebo, pergola...), un plan détaillé du terrain illustrant la localisation des aménagements et des équipements paysagers○ Pour les remblais, indiquer également le but visé par les travaux○ Pour les murs de soutènement : plans et devis signés par un ingénieur
9. Piscine	<ul style="list-style-type: none">○ Plan d'implantation à l'échelle○ Une description détaillée du modèle et des dimensions de la piscine○ Un plan indiquant les dispositifs de sécurité et la localisation des installations attenantes à la piscine (plate-forme, clôture, système de filtration...)○ Déclaration de conformité (max. 15 jours après les travaux)
10. Installations septiques	<ul style="list-style-type: none">○ Plan d'implantation à l'échelle○ Le nombre de chambres à coucher de la résidence ou, dans le cas d'un autre bâtiment, le débit total quotidien○ Étude de caractérisation du terrain naturel (réalisée par un technologue ou ingénieur)○ Attestation de conformité (max. 30 jours après les travaux)
11. Puits (ouvrage de captage des eaux souterraines)	<ul style="list-style-type: none">○ Formulaire de prélèvement des eaux souterraines (type de puits, entrepreneur...)○ Un plan de localisation à l'échelle démontrant la localisation du puits, le bâtiment qui sera desservi, les limites de la propriété, les installations septiques dans un rayon de 30 mètres autour du puits projeté
12. Abattage d'arbres	<ul style="list-style-type: none">○ Description des arbres à abattre et justification (avec photos)○ Plan de localisation des arbres
13. Coupe forestière	<ul style="list-style-type: none">○ Plan d'aménagement forestier○ Prescription sylvicole préparée par un ingénieur forestier
14. Travaux dans la rive d'un cours d'eau	<ul style="list-style-type: none">○ Plans complets et coupes préparés par un ingénieur○ Relevé photographique du site○ Certificat de localisation indiquant la limite du littoral et les zones inondables○ Autorisations gouvernementales (MELCC, Pêches et Océans Canada...)
15. Renouvellement	<ul style="list-style-type: none">○ Liste des travaux qu'ils restent à faire sur le bâtiment

**** Pour toute demande de permis, le formulaire du ministère de la Culture (MCC) est requis ****